



ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

ДЕТСКА ГРАДИНА №7 "СНЕЖАНКА"

7700 град Търговище, кв. "Запад" I; тел.: 0894451228, 0894451267, www.dg7-snejanika.com; facebook:

ДГ "Снежанка", Търговище; e-mail: cdg_07@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: Даниела Райкова

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ДЕТСКА ГРАДИНА №7 "СНЕЖАНКА"

ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

1. **Основни приоритети в дейността на ДГ №7 „Снежанка“:**

1. Реализиране на държавната политика в областта на образованието за повишаване качеството и ефективността на предучилищното възпитание и подготовка в контекста на Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Провеждане на ефективна и последователна политика в ДГ „Снежанка“ за осигуряване на социално сближаване и равен достъп до качествено образование на децата от етнически уязвимите групи, децата със СОП и с хронични заболявания.
3. Предприемане на целенасочени действия за превръщане на ученето през целия живот и на мобилността в реалност.
4. Създаване на оптимални условия за повишаване качеството на образователния процес на чрез изграждане и развитие на компетентностите на учители и директора.
5. Изпълнение на националните планове за действие по националните образователни стратегии в частта им 2019/2020 година с цел постигане на намаляване дела на отпадналите и преждевременно напусналите от детската градина деца; повишаване на функционалната грамотност на обучаваните; постигане на иновативно образование, базирано на въвеждането и използването на платформи за електронно обучение; квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри; прилагане на принципите за приобщаващото образование - обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на децата.
6. Подобриване на резултатите от образованието, ориентирано към придобиване на ключови компетентности и по-активното предоставяне на приобщаващо образование.
7. Активно партниране с родителската общност за възпитаване на учениците в ценности и добродетели, за нетърпимост към агресията, нетолерантността и за зачитане на правата, спазване на правилата и задълженията.

II. **Дейности за реализиране на целите и приоритетите:**

№	Дейност по	Срок	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, процент)	Базова стойност	Целева стойност		
1.	Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020).						
	1.1. Актуализиране на въведените специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система в стратегията за развитие на ДГ „Снежанка“. Подобриване обмена на данни, координация и сътрудничество между институциите по конкретни случаи на напускане на образователната система и по обхвата на деца, подлежащи на задължително	Октомври 2019 г.	Брой документи	1 стратегия	1 стратегия	Комисия за изготвяне на годишен план; ПС	

обучение	2019/2020 година	брой обхванати деца	100 % от децата	100 % от децата с осигурени безплатни уч. помагала	директор
1.2. Осигуряване на условия за равен достъп до образование чрез допълнителни мерки (безплатни уч. помагала, безплатен транспорт, хранене и др.).	2019/2020 г.	Брой пътуващи деца	100%	100%	директор
1.3. Осигуряване на безплатен транспорт за децата от с. Кръшно и с. Миладиновци в задължителна предучилищна възраст	август 2020 г.	Група в с. Маково	Група в с. Маково	Група в с. Маково	директор
1.4. Актуализиране и подаване на документи за определяне за средни детска градина – група в с. Маково	2019/2020 г.	Брой проведени консултации	При необходимост	100 %	Учители по групи, директор
1.5. Организиране на дейности относно прилагане на механизма за противодействие на торгизма между децата.	През уч. 2019/2020	Брой обхванати деца	59	100%	Учители по групи
1.6. Повишаване на обхвата на децата, задължително подлежащи на обучение	През уч. 2019/2020	Брой напуснали деца	2	0	Учители в сени групи
1.7. Намалване дела на преждевременно напусналите образователната система	През уч. 2019/2020	% обхванати деца	80%	100%	Учители в сени групи
1.8. Работа с родители/настойници, които възпрепятстват децата редовно да посещават ДГ	През уч. 2019/2020	% обхванати деца	90%	100%	Учители в сени групи
1.9 Дейности за подкрепа на децата в прехода към училище	През учебната 2019/2020	Брой деца	7	3	Директор; Ресурсни учители; учители по групи
1.10. Дейности за подобряване на възможностите за обучение на деца със СОП и в риск от отпадане	IX 2019	Брой родителски срещи	0	6 родителски срещи	Директор Учители
1.11. Провеждане на родителски срещи за запознаване на родителите с: - Правилник на детската градина - ДЮС за отделните възрастови групи - мерки за БУВОТ при игра и обучение - допълнителни педагогически услуги	IX 2019	Брой графики	6 графика	1 график	Учители
1.12. Изготвяне на график за провеждане на ежесмесни консултации с родителите по въпросите на детското развитие					

1.13. Сформиране на групи по допълнителни педагогически дейности и създаване на условия за пълноценно участие на децата в допълнителни свободноработни форми	X 2019	Брой дейности; Брой включени деца	0	100% по желание на родителите и децата	Учителни групи, Директор	
1.14. Провеждане на специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система: „Дни на отворените врати“ – открити занимания пред родителите.	До 15.XI 2019 IV. 2020	Брой открити занимания	0	4 открити занимания 5 открити занимания	Учителни групи	
1.15. Подготовка на материалната среда в групите за възпитателно-образователна работа, обособяване на образователни кьтове за дейности	X 2019	Брой кьтове	0	Според възможностите на всяка група	Учителни групи	
1.16. Методическа подкрепа на учители във връзка с Прилагане на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и взаимодействие при кризисна интервенция	През учебната година	Брой случаи на задействане на Координационния механизъм	0	Не може да бъде предвиден	Учителни групи, Директор	
1.17. Приобщаващо образование на децата и учениците със специални образователни потребности (СОП).	През учебната година	Брой подкрепени деца и ученици със СОП. Брой педагогически специалисти, които осъществяват допълнителна подкрепа на деца със СОП	3 4	3 4	Учителни групи „Зайчета“ Учителни групи „Мечо	
2. Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.).						

2.1. Внедряване и използване на съвременни информационни технологии и електронизация на учебния процес.	Септември 2019 – юни 2020	Брой обхванати групи в ДГ	6	6	Учители по групи, директор	
2.2. „Дни на отворените врати” – провеждане на открити занимания пред родителите с включване на мултимедийни образователни продукти	XI.2019 V.2020	Брой открити занимания	0	9	Учители по групи	
2.3. Работа с електронен дневник	През уч. 2019/2020	Брой учители Бр. електронни дневници	11 1 1	12 1 1	Учители по групи; ЗАС; директор	
2.4. Насърчаване и подкрепяне на учителите за използване на устройства (таблети, лаптопи, мобилни телефони) за достъп до образователни ресурси и създаване на електронно образователно съдържание	През уч. 2019/2020	Брой учители	11	12	Учители по групи; ЗАС; директор	
3. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот и плана за 2019 г.						
3.1. Осигуряване на условия и ресурси за допълнителна подкрепа от специалистите в регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование (РЦППО) в детската градина.	През уч. 2019/2020	1???	1???	1???	директор	
3.2. Организиране и провеждане на Дни за учене през целия живот.	април 2020 г.	Брой организирани инициативи	0	6	Учители по групи	
3.3. Творческа работилница за културна идентичност с деца от ПГ-6 годишни и група в с. Маково в изпълнение на Иновативна програмна система на ДГ №7 „Снежанка“.	През учебната година	Брой работилници; Брой дейности; % включени деца	2 работилници 4 дейности 100% желаещи деца	2 работилници 4 дейности 100% желаещи деца	Учители ПГ 6 и група в с. Маково	
3.4. Привличане и използване ресурса на родителите за обогатяване на възможностите за въздействие, социализация и развитие чрез включването им в екипи, извънкласни форми, интерактуален, емоционален ресурс.	През учебната година	Брой дейности; % включени родители	2 40% от родителите	2 50% от родителите	Учители по групи директор	

3.5. Набелязване на мерки за реинтегриране на напусналите образователната система деца.	ХП 2019	Брой реинтегриран и деца	0	100% при необходимост	Учители по групи	
3.6. Провеждане на практически ситуации по БДП в реални условия с децата от ПГ-6 годишни	IV. 2020	Брой практически ситуации	3 за учебната 2018/2019	2 за учебната 2019/2020	Комисия БДП Учители ПГ-6	
3.7. Провеждане на ежедневни занимания по йога и аеробика по възрастови групи с деца от 4 до 7 г.	През учебната 2019/2020	% обхванати деца	95% за учеб- ната 2018/2019	100% за учебната 2019/2020	Учители по групи	
3.8. Ранно обхващане и образователно приобщаване на деца от уязвими групи в предучилищното образование, подкрепа на достъпа им до качествено образование и повишаване на обхвата в предучилищно образование чрез координиране на дейностите по Проект BG05M2OP001- 3.005 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование.	През учебната 2019/2020	% обхванати деца	0	90 % от нуждаещите се деца	7 педагогически специалисти директор	
3.9. Осигуряване на достъп до предучилищно образование чрез предоставяне за безвъзмездно ползване на познавателни книжки за децата от подготвителните групи	През учебната 2019/2020	% осигурени познавателни книжки	100%	100%	директор	
4. Изпълнение на плана за действие (2015 – 2020) по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015 – 2020).						
4.1. Провеждането на информационни кампании сред родители и обществено за разясняване на взаимните ползи от образователната интеграция на децата от етническите малцинства.	2019/2020 г.	Брой проведени кампании	0	Брой организирани инициативи	Директор, учители	
4.2. Осигуряване при необходимост на допълнително обучение по български език за деца от етническите малцинства	През учебната 2019/2020	Брой деца, невладеещи български език	Децата, невладеещи български език	100% от невладеещите	Учители по групи	
4.3. Включване на децата от различните етнически малцинства	Уч. 2019/2020	Брой включени	80 %	90 %	Учители по групи	

	на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020 г.)								пи	
6.	Изпълнение на Програмата за управление на правителството на Р България за периода 2017-2021 година.	До 31 юли 2020	Брой включени учители	0					директор	
	6.1. Определяне на лице за участие в екипите за обхват	2019/2020 г.	Брой посещения на адрес	100% от отпаднали/в риск от отпадане	100% от отпаднали/в риск от отпадане				Д. Пеева	
	6.2. Участие на определеното лице от ДГ в дейността на екипа за обхват за децата и учениците от прилежащия район на образователната институция.									
	6.3. Посещения на адреси от екипа за обхват съвместно с ръководителите на институциите по Механизма.	2019/2020 г.	Брой посещения на адрес						Д. Пеева	
7.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование за 2019 и 2020 г.									
	7.1. НП „Квалификация“									
	7.1.1. Информационно осигуряване по НП.	Септември 2019 – август 2020 г.	% обучени педагогически специалисти	съгласно определена от РУО квота	100% участие				КК	
	7.1.2. Организиране и провеждане на обучения на педагогически специалисти по НП	У2019/2020 г.	% изпълнени дейности	10	100%				Директор, КК	
	7.2. НП „Заедно за всяко дете“.									
	7.2.1. Модул „Екипи за обхват“.									
	7.2.1.1. Изготвяне и разпространяване на информационни материали по дейност „Популяризиране работата на екипите“.	Съгласно сроковете по НП	Количество информационни материали	100%	100%				Д. Пеева, директор	
	7.3. НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“									
	7.3.1. Подаване на справки-декларации за изпълнение	септември	Брой изпратени	4	4				директор	

	латени обезщетения.	2019 – юли 2020 г.	ни документи за изплатени обезщетения				
	7.4. НП „Без свободен час“.						
	7.5.1. Модул „Без свободен час в детската градина“						
	7.5.1.1. Организиране и координиране на дейностите по модул „Без свободен час в детската градина“.	Съгласно НП	% изпълнени дейности	100%	100%	директор	
8.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми.						
	8.1. Организация и управление на Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР).	Определени по проекта срокове	% изпълнени и отчетени дейности	100%	100%	педагогически специалисти директор	
	8.2. Подпомагане развитието на физическото възпитание и спорта по ПМС №129/11.07.2000г	Февруари 2020	0	100%	100%	Хасанова, Юркова	
9.	Дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на ДГ, за превенции, за приобщаващо образование.						
	9.1. Изготвяне и утвърждаване на Списък-Образец № 2 за учебната 2019/20 г. и придружаващите го планиращи и организационни документи по Наредба №8	Септември 2019 г.	Брой изготвени документи	Според Наредба №8	Според Наредба №8 за информацията и документите	Директор, комисии, ПС	
	9.2. Популяризиране на постиженията и развитието на ДГ чрез: - публикации на сайта на ДГ и сайта на РУО; - организиране и провеждане на кампании „Дни на отворените врати“ във всички групи;	Учебната 2019/2020 година; Два пъти: до 15 ноември и до 15 май по график	Брой публикации в сайта на РУО Брой участители учители	2 10	2 9	Учители по групи 	
	9.3. Поддържане на уеб сайта и фейсбук страницата на детската градина	През учебната 2019/2020	Брой	1	2	Директор Е. Милушева	
10.	Организационно и методическо осигуряване						

	дейността на учителите.								
	10.1. Участие в работни съвещания за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2018/2019 г. и насоки за новата учебна година	IX 2019	Брой педагогически специалисти	0	6 учители директор	РУО			
	10.2. Извършване на перспективно планиране на педагогическата дейност по възрастови групи и разработване на годишни тематични разпределения по образователни направления	IX 2019	Брой тематични годишни разпределения	0	6	Учители по групи			
	10.3. Поддържане на ефективна система за подпомагане, организиране и провеждане на дейности за квалификация на педагогическите специалисти в ДГ чрез действието на оперативни документи: - Правила за провеждане на квалификационна дейност с включен механизъм за финансова подкрепа; - Индивидуални квалификационни карти	IX-X 2019	Брой участници	0	13	Комисия по квалификация			
	10.4. Обмен на информация между учителите от различните групи с цел изясняване на възникнали текущи въпроси	При необходимост	Брой участници	0	12	Педагогически специалисти			
	10.5. Методическа помощ относно работата на учителите по оказване на подкрепа за деца от етническите малцинства за изравняване на стартовите им позиции при постъпване в образователната система	При необходимост	Брой участници	0	12	Комисия по квалификация			
	10.6. Запознаване на педагогическия екип с получената информация и новостите след участие във външни квалификационни форми	До 1 седмица след завършване	Брой участници	0	Педагогически специалисти	Посетилия курса			
	10.7. Организиране и провеждане на работни срещи и съвещания с учителите	През учебната 2019/2020	Брой работни срещи	20	При необходимост	Директор			
	10.8. Подкрепа на учителите за придобиване на професионално-квалификационна степен	При поискване от учителите	% учители, получили подкрепа	1	100% от направилите заявки учители	Директор			
	10.9. Методическо подпомагане и консултиране на новоназначени учители	Учебната 2019/2020 година	% консултирани новоназначени учители	100%	100%	Старши учители, директор			

10.10. Актуализиране на Правилата за квалификационна дейност с механизъм за финансов подкрепа	дина	ли					Комисия по квалификация Педагогически съвет	
	IX 2019	Брой правила	1		1			
10.11. Провеждане на заседания на Педагогически съвет по график <i>(по План за работата на Педагогически съвет)</i>	През учебната 2019/2020	Брой заседания	0		6 заседания на ПС		Директор Учители	
10.12. Организиране, провеждане и участие във вътрешноинституционални квалификационни форми	През учебната 2019/2020	Брой вътрешно-квалификационни форми Брой участия ли педагогически специалисти	4 13		4 13		Комисия по квалификация; Директор	
10.12.1. „Изработване на коледна украса” - практикум	XI 2019	Брой обучаеми	0		13		Комисия по квалификация	
10.12.2. „Стратегии и техники за работа с деца със СОП и справяне с неприемливо поведение”	I 2020	Брой обучаеми	0		13		Комисия по квалификация	
10.12.3. Работа с трудни родители – дискусия	III 2020	Брой обучаеми	0		13		Комисия по квалификация	
10.12.4. „Нашият еко двор” - практикум	III-IV 2020	Брой обучаеми	0		13		Комисия по квалификация	
10.12.5. Антистрес терапия/програма	X.2019 – V.2020	Брой участници Брой занимания	0 0		13 16		Комисия по квалификация	Два пъти месечно
10.13. Участие във външни квалификационни форми.								
10.13.1. „Работа с трудни родители”	II 2020	Брой обучаеми	0		13		Комисия по квалификация Център „Образование за де-	

10.13.2. „Педагогическото взаимодействие в разновъзрастови групи“ (I и II модул)	III 2020	Брой обучае- ми	0	13	Комисия по квалификация ДИКПО - Варна			
10.13.3. „Самооценка на образователната институция в съответствие с изискванията на системата по качество. Рамка. Диагностика. Анализ. Оценка.“	XI 2019	Брой обучае- ми	0	13	Комисия по квалификация Фондация „Качество в образованието“			
10.14. Дейности за квалификация на педагогическите специалисти, определена чрез проучване на потребностите и при отчитане на приоритетните теми, посочени от РУО.								
10.14.1. Осигуряване на условия за създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите кадри чрез информиране, изготвяне и изпращане на заявки до РУО за участие на педагогически специалисти в квалификационни курсове за формиране на компетентности по приоритетни направления.	През учебната година	определена от МОН/РУО квота	0	100% от заявките участие	Директор Комисия по квалификация			
10.14.2. Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност.	Септември 2019г.	Брой обучае- ми	0	1	ст. експерт по ФВС			
10.14.3. Участие на педагогически специалисти в обучителен курс на тема „Интерактивни технологии и техники в обучението по БДП“.	октомври 2019 г. – февруари 2020 г.	Брой обучае- ми	4	2	РУО			
10.15. Участие в дейности по изпълнение на проект по процедура „Квалификация на педагогическите специалисти“.	Уч. 2019/2020	Брой обучае- ми	2	10	РУО			
10.16. Методическа подкрепа при изпълнението на задължителни предписания, дадени в резултат на осъществен контрол от РУО/МОН/други компетентни органи.	Уч. 2019/2020 г.	% консулти- рани учители, на които са дадени пред- писания	100%	100%	директор			
10.17. Взаимодействие и професионална подкрепа между педагогическите специалисти чрез	XI - XII.2019	Брой учители	2	7	ст. учител Св. Ставрева			

	провеждане на открити практики за осигуряване на методическа подкрепа при формиране на умения, въвеждащи в професията и адаптиране в образователната среда на новоназначени учители и учители с малък педагогически опит				Директор	
	10.18. Осигуряване на методическа подкрепа при формиране на умения, въвеждащи в професията и адаптиране в образователната среда на новоназначени учители и учители с малък педагогически опит	Уч. 2019/2020 г.	Брой учители	1	В зависимост от броя на новоназначените учители	директор, наставник, старши учители
	10.19. Обогатяване дейността на учители и деца чрез прилагане на иновации и интерактивни методи на обучение	През учебната 2019/2020	% приложени иновации	100 %	100 %	Учители; Директор
11. Оптимизиране, функциониране и развитие на детската градина.						
	11.1. Консултиране на учители за прилагане на медиаторството в усилията за превенция на отпадането, за намаляване на агресията и училищния тормоз.	Учебната 2019/2020 година	% обхванати учители	100 %		директор
	11.2. Изготвяне на доклади, справки, информации, становища за дейността на детската градина.	Уч. 2019/2020г.	Брой изготвени документи	100 %	В зависимост от исканите от институциите	Учители, директор
	11.3. Изграждане на помощни органи и комитети в детската градина	IX 2019	Брой комисии	10	10	Педагогически съвет
	11.4. Провеждане на диагностична педагогическа дейност във всички групи за установяване на входно и изходно равнище на знанията и уменията на децата. Провеждане на скрининг тестове на децата от 3-3,5 години.	IX 2019 V 2020	% диагностичирани деца	0	100% диагностичирани деца	учители по групи ст. учител Н. Георгиева
	11.5. Усъвършенстване работата с изоставащи и талантиливи деца – оказване на допълнителна подкрепа	През учебната 2019/2020	Брой обхванати деца за тази учебна година	0	100%	учители
	11.6. Представяне на обществен съвет и на Общо събрание на работниците и служителите на	Уч. 2019/2020 г.	Брой проведени заседания	8	8	директор

	тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина, съгласно чл. 291 от ЗПУО.		ния				
	11.7. Прилагане на гъвкав и нетрадиционен подход при работа с проблемни деца – занимания по йога и аеробика	През учебната 2019/2020	Брой проблемни деца	0	100%	учители по групи	
	11.8. Провеждане на диагностична педагогическа дейност във всички групи за установяване на входно и изходно равнище на знанията и уменията на децата	IX 2019 V 2020	% диагностичирани деца	0	100% диагностичирани деца	Учители по групи	
12.	Реализиране и утвърждаване на план-приема за следващата уч. година.						
	12.1. Осъществяване на план-прием за учебната 2020/2021 година.	31 май 2020 г.	% обхванати деца	100%	100%	Учители III, директор	
13.	Насочване и интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания.						
	13.1. Дейности по осигуряване на допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане на деца със СОП в ДП	IX 2019	Брой ЕПДР	2 за учебната 2018/2019	2 за учебната 2019/2020	Директор ЕПДР	
	13.1.1. Консултиране на учители по въпроси за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа.	Учебната 2019/2020 година	Брой консултирани учители	0	Съобразно заявките потребност от консултиране	Директор; ресурсни учители	
	13.1.2. Формиране координационен екип за подкрепа на личностното развитие на деца със СОП	септември 2019 г. и септември 2020	Брой екипи	1	1	директор	
	13.1.3. Формиране на екипи за подкрепа и личностно развитие (ЕПДР)	IX 2019	Брой ЕПДР	2	Според бр. деца със СОП	Директор	
	13.1.4. Изготвяне на индивидуални образователни програми за децата със СОП	X 2019	Брой програми	0	100% от децата със СОП	ЕПДР	
	13.1.5. Провеждане на индивидуални разговори с родителите на деца със СОП	През учебната 2019/2020	Брой консултирани родители	При необходимост	При необходимост	Учители Директор	
	13.1.6. Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на ресурсно подпома-	уч. 2019/2020 г.	% деца, предложени за	100 %	100 %	директор	

	тане на децата със СОП.		насочване				
	13.1.7. Осигуряване на подходяща среда за изва на деца със СОП, деца невладещи български език, деца в неравностойно социално положение	през учебната 2019/2020	Брой деца	Брой деца	100% от нуждаещите се	Учители Директор	
	13.2. Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие.	уч. 2019/2020 г.	% деца, предложени за насочване	100 %	100 %	Директор, учители	
	13.3. Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на допълнителна подкрепа за деца в риск, с извънни дарби и с хронични заболявания.	уч. 2019/2020 г.	% деца, нуждаещи се от подкрепа	100 %	100 %	директор	
	13.4. Допълнителна индивидуална работа с децата със СОП и тези, чийто майчин език не е български, срещати затруднения по различни те образователни направления	През учебната 2019/2020	Брой деца, нуждаещи се от допълнителна подкрепа	Нуждаещи се деца	100% от нуждаещите се деца	Учители	
	13.5. Заседания на ЕПДР към ДУ за интегриране на деца със СОП и/или с хронични заболявания	Ежемесечно	Брой заседания	0	9	ЕПДР	
	13.6. Изготвяне на индивидуални образователни програми за децата със СОП и/или с хронични заболявания	X 2019	Брой програми	7	100% от нуждаещите се деца	ЕПДР	
14.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националният спортен календар на МОН.						
	14.1. Участие в конкурси за детски рисунки	Според сроковете на съответния кон-курс	Брой рисунки	0	Според участието	Учители по групи	
	14.2. Участие в екологични кампании и събития от екологичния календар – „Да изчистим България заедно“	13. IX 2019	% обхванати деца, учители смесени групи и помощен	90%	95% деца, учители и помощен персонал	директор учители ПП5 и ПП6	

	14.3. Съдействие и подкрепа за участие на деца от III в националния конкурс „България в картини и слово“.	Според националния календар на извънучилищните дейности	Брой участници	10	Според участието	Учители III	
	14.4. Участие на деца в „Парад на детската песен“, организиран от ОДК	Според сроковете на промяната	Брой деца	19	100% от талантиливите деца	учители по групи	
	14.5. Включване на учители, деца и родители в благотворителни инициативи	През учебната 2019/2020	Брой инициативи	1	1	Учители, деца и родители	
	14.6. Включване в Европейски ден на спорта	27.09.2019	Брой участници	0	125 деца 13 педагогически специалисти 200 родители	Е. Милушева, И. Бориславова, Д. Ватева	
15.	Други специфични дейности в детската градина						
	15.1 Организиране на празници и развлечения във всички възрастови групи съвместно с родителите	По празничен календар	Брой инициативи	По 2 за всяка възрастова група	Не по-малко от 1 за всяка възрастова група	Учители по групи	
	15.2. 45 години ДГ №7 „Снежанка“	V.2020	Брой инициативи	0	3	Учители Директор	

Забележка: Настоящият план е отворен за промени и допълнения, свързани с дейностите, осъществявани в детската градина.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет, проведено на 24.09.2019 г. и е утвърден със заповед № 150-24/25.09.2019 г. на директора на детската градина.